|  |  |
| --- | --- |
|  | 文件編號：CAMC-CQ-004  版次：01 頁次：i |
| 溫室氣體組織碳盤查人員資格檢定辦法 | 制訂： 113年03月31日 |
| 修訂： 年 月 日 |

**溫室氣體組織碳盤查人員資格檢定辦法**

**中國文化大學碳資產管理與認證中心**

**Chinese Culture University Carbon Asset Management & Certification Center**

|  |  |
| --- | --- |
| 一張含有 文字, 字型, 螢幕擷取畫面, 設計 的圖片  自動產生的描述 | 文件編號：CAMC-CQ-004  版次：01 頁次：ii |
| 溫室氣體組織碳盤查人員資格檢定辦法 | 制訂： 113年03月31日 |
| 修訂： 年 月 日 |

目錄

[1.0 依據： 1](#_Toc20135)

[2.0 目的： 1](#_Toc12577)

[3.0 資格檢定對象： 1](#_Toc30498)

[4.0 資格檢定類別： 1](#_Toc15364)

[5.0 資格檢定種類： 1](#_Toc7775)

[5.1 一般檢定： 1](#_Toc4750)

[5.2 重新考試： 1](#_Toc8282)

[5.2.1 筆試檢測方法： 2](#_Toc14124)

[6.0 資格檢定科目 2](#_Toc13636)

[7.0 資格檢定方式與時間： 2](#_Toc3017)

[8.0 報考資格 2](#_Toc12639)

[9.0 合格標準 2](#_Toc10396)

[10.0 資格檢定日期與地點： 2](#_Toc21468)

[11.0 資格檢定報考程序 3](#_Toc16347)

[12.0 費用及繳納方式： 3](#_Toc10388)

[12.1 費用： 3](#_Toc23480)

[12.2 繳納方式： 4](#_Toc1475)

[13.0 一般規定及應注意事項： 4](#_Toc137)

[14.0 管理： 5](#_Toc25999)

[14.1 資格檢定： 5](#_Toc21777)

[14.1.1 筆試：如附件，資格檢定筆試申辦流程圖。流程如下: 5](#_Toc15629)

[14.1.2 題庫管理： 6](#_Toc20995)

[14.2 終止驗證、減列驗證範圍或暫時終止： 7](#_Toc6925)

[14.2.1 終止驗證： 7](#_Toc7195)

|  |  |
| --- | --- |
| 一張含有 文字, 字型, 螢幕擷取畫面, 設計 的圖片  自動產生的描述 | 文件編號：CAMC-CQ-004  版次：01 頁次：iii |
| 溫室氣體組織碳盤查人員資格檢定辦法 | 制訂： 113年03月31日 |
| 修訂： 年 月 日 |

[14.2.2 減列驗證範圍： 7](#_Toc10108)

[14.2.3 暫時終止: 7](#_Toc866)

[14.3 重新驗證： 8](#_Toc21795)

[14.4 試題（件）運送： 8](#_Toc25269)

[15.0 申訴及抱怨 8](#_Toc22507)

[16.0 核定權責： 8](#_Toc7640)

[附件一 9](#_Toc21128)

[附件一之二 10](#_Toc25981)

[附件一之三 11](#_Toc25981)

|  |  |
| --- | --- |
| 一張含有 文字, 字型, 螢幕擷取畫面, 設計 的圖片  自動產生的描述 | 文件編號：CAMC-CQ-004  版次：01 頁次：1/11 |
| 溫室氣體組織碳盤查人員資格檢定辦法 | 制訂： 113年03月31日 |
| 修訂： 年 月 日 |

1.0 依據：

溫室氣體組織碳盤查人員資格檢定辦法(CAMC-CQ-004)（以下簡稱本辦法)，係溫室氣體組織碳盤查人員資格授證組(以下簡稱本授證組)依據「溫室氣體組織碳盤查人員資格檢定與驗證準則」(CAMC-CQ-001)訂定，以建立溫室氣體組織碳盤查人員資格之檢定制度，作為辦理溫室氣體組織碳盤查人員資格檢定之依據。

2.0 目的：

本辦法旨在透過適當管理措施，以建立溫室氣體組織碳盤查人員資格檢定制度，檢定溫室氣體組織碳盤查人員之專業知識，並據以核發溫室氣體組織碳盤查人員之資格證書。

3.0 資格檢定對象：

業經本授證組認可之訓練機構完成訓練(CAMC-CQ-002)，並取得結業證書者。

4.0 資格檢定類別：

4.1 類別：辦理「溫室氣體組織碳盤查人員資格檢定與驗證準則」(CAMC-CQ-001)適用範圍中 ISO-14064之具有溫室氣體組織碳盤查能力。

4.2 非4.0各項規範者，得視資格檢定與驗證相關作業完成後，另行檢討納入。

* 1. 資格檢定種類：
  2. 一般檢定：
     1. 繳交資料符合「溫室氣體組織碳盤查人員資格檢定與驗證準則」（CAMC-CQ-001）7.0 之報考人。應填寫溫室氣體組織盤查人員資格檢定申請書(CAMC-CQ-00401)，勾選首次考試，檢附相關文件申請辦理。
     2. 報考人應符合溫室氣體盤查訓練課程四十小時的最低要求(7.1)及應提出驗證機構認可之訓練合格結業證明(7.2)
  3. 重新考試：

符合「溫室氣體組織碳盤查人員資格檢定與驗證準則」（CAMC-CQ-001）8.4 之報考人。

|  |  |
| --- | --- |
| 一張含有 文字, 字型, 螢幕擷取畫面, 設計 的圖片  自動產生的描述 | 文件編號：CAMC-CQ-004  版次：01 頁次：2/11 |
| 溫室氣體組織碳盤查人員資格檢定辦法 | 制訂： 113年03月31日 |
| 修訂： 年 月 日 |

* + 1. 筆試檢測方法：

溫室氣體組織盤查人員考試內容與評分，不合格者依「溫室氣體組織碳盤查人員資格檢定與驗證準則」（CAMC-CQ-001）8.4辦理。

* + 1. 筆試不合格者:

應填寫溫室氣體組織盤查人員資格檢定申請書(CAMC-CQ-00401)，勾選重新考試，檢附相關文件申請辦理。

6.0 資格檢定科目

請參閱溫室氣體組織碳盤查人員資格檢定與驗證準則（CAMC-CQ-001）8.0。

* 1. 資格檢定方式與時間：
  2. 資格檢定方式，請參閱溫室氣體組織碳盤查人員資格檢定與驗證準則（CAMC-CQ-001）之8.2及8.3。
  3. 資格檢定時間：

由本授證組依資格檢定，另行公告並表列於本授證組核發之准考證。上項公告並

表列之資格檢定時間，本授證組得每年檢討修正之。

8.0 報考資格

請參閱「溫室氣體組織碳盤查人員資格檢定與驗證準則」（CAMC-CQ-001）之 3.4。

9.0 合格標準

請參閱「溫室氣體組織碳盤查人員資格檢定與驗證準則」（CAMC-CQ-001）之 7.1、7.2。

* 1. 資格檢定日期與地點：
  2. 定期辦理：

原則上每年二次，由本授證組於每年公告並表列之資格檢定時間，本授證組得每年檢討修正之。

|  |  |
| --- | --- |
| 一張含有 文字, 字型, 螢幕擷取畫面, 設計 的圖片  自動產生的描述 | 文件編號：CAMC-CQ-004  版次：01 頁次：3/11 |
| 溫室氣體組織碳盤查人員資格檢定辦法 | 制訂： 113年03月31日 |
| 修訂： 年 月 日 |

* 1. 不定期辦理：

本授證組得接受委託專案辦理，但相關事宜另洽。授證組得規劃，依程序呈核後公告辦理。

* 1. 申請人得依本授證組公佈之資格檢定時程，自行選擇，並辦理相關報考申請事宜。
  2. 資格檢定報考程序
  3. 資格檢定報考受理期間，原則上自資格檢定實施日前十四個工作天(報考筆試，以筆試實施日為準)，逾期不予受理；實際截止日期，本授證組得於中心網站另公告之。
  4. 報考人應備妥下列文件，依報考筆試（附件一｢資格檢定筆試申辦流程圖｣）程序辦理，以線上報名系統、掛號郵寄或親自至本中心辦理(以郵戳或本中心收件章之日期為憑)：
     1. 溫室氣體盤查從業人員資格檢定申請書(CAMC-CQ-00401)，由申請人依申請須求完成勾選及填寫。
     2. 本中心授權訓練機構之結業證明參照(CAMC-CQ-004)5.1.2，申請一般檢定者必須檢附。
     3. 相關申請費用繳納單據影本。
  5. 申請人未依程序完成報考申請事宜，或應繳驗項目闕漏未於中心通知補正期間內，完成相關補正程序，視同自願放棄，所繳費用不予退還。
  6. 費用及繳納方式：
  7. 費用：

各項目及計算之金額，依報名系統計算為準。該資格檢定費用，授證組得每年檢討修正公告之。

|  |  |
| --- | --- |
| 一張含有 文字, 字型, 螢幕擷取畫面, 設計 的圖片  自動產生的描述 | 文件編號：CAMC-CQ-004  版次：01 頁次：4/11 |
| 溫室氣體組織碳盤查人員資格檢定辦法 | 制訂： 113年03月31日 |
| 修訂： 年 月 日 |

* 1. 繳納方式：
     1. 親自至本中心繳納。
     2. 郵政劃撥。
     3. 郵局匯票或國內各銀行劃線即期支票。
     4. 轉帳。
     5. 網路繳費。
  2. 一般規定及應注意事項：
  3. 筆試試場規則（CAMC-CQ-00402）為中心管理考試之條件準則，並規範相關規定及注意事項；由中心維持最新版本，並公布於中心網站。
  4. 報考人數未達基本名額時，本授證組保留當次資格檢定舉辦與否及場地決定之權利。若當次資格檢定取消，或報考人因場地變更與原規劃場地距離超過 100km 無法應考，所繳報考費用全額退還，或保留至下次資格檢定。
  5. 參加資格檢定人員之交通、膳宿自理。
  6. 取消資格檢定：報考人因故取消者，以網路郵件或書面傳真提出申請。所繳費用參酌中心作

業成本， 依申請受理發生於資格檢定首日前之下列期程處理：

1. 28 天以上，所繳費用扣除報名費之 20%後退還。
2. 21 至 27 天，所繳費用扣除報名費之全額後退還。
3. 16 至 20 天，所繳費用扣除總額（含報名費）之 40%後退還。
4. 15 天（含）內，所繳費用不予退還。
   1. 延考：
      1. 報考人因故延考者，應於檢定日 15 天前，以網路郵件或書面傳真提出申請，逾期恕不受理。
      2. 延考以一次為限，僅限延至中心表定之下一次資格檢定，逾期恕不受理。重大天災

|  |  |
| --- | --- |
| 一張含有 文字, 字型, 螢幕擷取畫面, 設計 的圖片  自動產生的描述 | 文件編號：CAMC-CQ-004  版次：01 頁次：5/11 |
| 溫室氣體組織碳盤查人員資格檢定辦法 | 制訂： 113年03月31日 |
| 修訂： 年 月 日 |

等人力不可抗拒因素影響，另依授證組核定辦理；惟該考生保留之資格檢定費用不得他用。

* + 1. 申請延考者於下次考試報名期間，仍需填寄報名表「加註【延考】字樣」，檢附符合 11.2 相關證明文件，並繳交報名費，以資確認。若報考費用調整時，則多退少補。如未完成前述報考程序者，則視同無條件自願放棄。
  1. 報考人若因本人或親屬突發傷病等重大事故無法參與原報考之資格檢定，得排除 13.4 及 13.5.1 之申請時限限制，檢具相關有效證明網路郵件或書面傳真中心辦理，逾越資格檢定日期辦理者恕不受理。
  2. 因不可抗拒因素或其他足以影響導致驗證作業無法繼續執行時，中心得暫停驗證作業， 並透過網頁公告原因等相關訊息，待本授證組確認影響因素已克服或消失後，審視當時暫停狀態決定因應措施後，依「溫室氣體組織碳盤查人員資格檢定與驗證準則」（CAMC-CQ-001）8.0 資格檢定考試之相關規範，另擇期公告辦理。
  3. 管理：
  4. 資格檢定，由授證組依試場查核表（CAMC-CQ-00404）之標準，篩選適當合格之場地， 提供資格檢定使用。另依本辦法 10.1，由授管會依相關權責之律定，核定公布翌年年度資格檢定計畫及筆試試場規則（CAMC-CQ-00402）。
     1. 筆試：如附件，資格檢定筆試申辦流程圖。流程如下:
        1. 中心收執報名申請文件，郵戳日期及網路報名於報名截止日期內者，依本辦法 14.1.1 b)辦理； 郵戳日期及網路報名逾越報名截止日期者，逕予退件並明確告知逾期。
        2. 報名截止日期後統一彙整：
           + 編製報考人對帳名冊，提供帳務核對，並確認文件資料；文件資料闕漏者應依本辦法 11.3 辦理。
           + 完成上項彙整後，製作送審名冊，檢附報考人資料，由授證組審查應考資格；不符合者應依本辦法 11.3 辦理。

|  |  |
| --- | --- |
| 一張含有 文字, 字型, 螢幕擷取畫面, 設計 的圖片  自動產生的描述 | 文件編號：CAMC-CQ-004  版次：01 頁次：6/11 |
| 溫室氣體組織碳盤查人員資格檢定辦法 | 制訂： 113年03月31日 |
| 修訂： 年 月 日 |

* + - * + 通過上項資格審查，完成報考人員名冊及統計，並交付中華郵政寄發准考證如附件一之一。
      1. 依「溫室氣體組織碳盤查人員資格檢定與驗證準則」（CAMC-CQ-001）之8.2.1、8.2.2、8.3.2 及8.3.3，由題庫中選取較考試題數多25%之預備題目，經考試委員確認筆試題目及題數後，授證組依附件一之一之流程編號23，完成印製、分類、裝袋及密封等作業，於筆試當日交付監考員。

筆試監考人由中心非訓練業務人員擔任，並依據主、監考人遴選流程辦理如附件一之三，且需在筆試前完成試場查核，依主監考須知（CAMC-CQ-00405）、主考切結書（CAMC-CQ-00406）、監考切結書（CAMC-CQ-00407）完成相關行政作業。

* + - 1. 筆試開始，由監考人依報考人員名冊、報考人及其身分證件核對無誤，始得應考， 不符者經當場告知紀錄後，該科成績不予計分；並對報考人講解筆試試場規則（CAMC-CQ-00402）及注意事項，並由報考人簽立筆試試場切結（CAMC-CQ-00403）後，由中心收回存查。
      2. 筆試結束後，中心將疑義試題交付授證組確認，提交筆試成果（成績明細及總表、試題分析、選項分析及統計分析）由授證組複閱。
      3. 授證組完成複閱後，併資格檢定及筆試送審明細表提交主考人依（CAMC-CQ-001）5.6.1 處理，嗣後應送授證組會議核備。

筆試成果經授證組核定後：應製作成績查詢系統，於中心網站公布成績。

* + - 1. 新增或題庫原有不適當試題由授證組審查，淘汰不適合，或適當修正後編入題庫。
    1. 題庫管理：
       1. 題庫建置，來源得徵求或購置國內外試題，授證組審查後，經授證組同意，納入題庫。
       2. 題庫試題之審查，應分別就其等級、難易度等各項為之。
       3. 經使用後之測驗試題，授證組得就其使用紀錄及有關分析資料，審查後修正或淘汰試題，授證組簽准試題流程(附件一之二)

|  |  |
| --- | --- |
| 一張含有 文字, 字型, 螢幕擷取畫面, 設計 的圖片  自動產生的描述 | 文件編號：CAMC-CQ-004  版次：01 頁次：7/11 |
| 溫室氣體組織碳盤查人員資格檢定辦法 | 制訂： 113年03月31日 |
| 修訂： 年 月 日 |

* + - 1. 後予以移除或修改。
      2. 題庫試題以三年更新一次為原則。但遇有應試科目內容更易、試題存量不足或國內法規遇有修正情形時，應適時整編增補之。
      3. 題庫資訊使用權限設定採最少業務使用需求原則，題庫閱覽權限為唯一性，僅供授證組查閱，不得提供他人使用。
      4. 題庫電子試題應定期執行備份，存放於安全處所保管。
  1. 終止驗證、減列驗證範圍或暫時終止：
     1. 終止驗證：

若持證人發生「溫室氣體組織碳盤查人員資格檢定與驗證準則」（CAMC-CQ-001）9.3.4)所列之事項，經查證屬實後，將終止其資格證書並將終止事由告知持證人。

* + - 1. 若因發生「溫室氣體組織碳盤查人員資格檢定與驗證準則」（CAMC-CQ-001）9.3.4) 之持證人，欲重新獲得其資格證書，須於終止資格證書日期的 12 個月之後才能參與。資格驗證依「溫室氣體組織碳盤查人員資格檢定與驗證準則」（CAMC-CQ-001） 5.1 之資格辦理。
      2. 若因發生「溫室氣體組織碳盤查人員資格檢定與驗證準則」（CAMC-CQ-001）9.3.4，且在期限內無法滿足換證或重新驗證之條件，欲重新獲得其資格證書，需依照資格證書換發申請辦法（CAMC-CQ-003） 進行辦理。
    1. 減列驗證範圍：

持證人若發生「溫室氣體組織碳盤查人員資格檢定與驗證準則」（CAMC-CQ-001）9.3.4 列之事項或因持證人部分驗證範圍屆期前未依（CAMC-CQ-001）9.2.4或 9.3.3提出申請要求，而導致所涉及驗證範圍被終止驗證，驗證機構可以依據相關資料，減列其驗證範圍。

* + 1. 暫時終止:

若持證人發生「溫室氣體組織碳盤查人員資格檢定與驗證準則」（CAMC-CQ-001）9.3.4 所列之事項並確認屬實，將暫時終止其資格證書並將事由告知持證

|  |  |
| --- | --- |
| 一張含有 文字, 字型, 螢幕擷取畫面, 設計 的圖片  自動產生的描述 | 文件編號：CAMC-CQ-004  版次：01 頁次：8/11 |
| 溫室氣體組織碳盤查人員資格檢定辦法 | 制訂： 113年03月31日 |
| 修訂： 年 月 日 |

人。

若於期限內未進行改正，將終止其資格證書。若欲重新獲得其資格證書，需依照

資格證書換發申請辦法（CAMC-CQ-003）完成相關重新驗證。

* 1. 重新驗證：

持證人在持有之資格證書每期有效性（每期三年）失效前，必須依「溫室氣體組織碳盤查人員資格檢定與驗證準則」（CAMC-CQ-001）10.1重新驗證之相關規範辦理。

* 1. 試題（件）運送：

筆試試題中心應適當包裝密封，並於密封處加蓋騎縫章， 得專人攜行或統一安排寄送。授證組於試場拆封時，應查驗密封騎縫章完整性， 始得使用。

* 1. 申訴及抱怨
  2. 申訴之處理：另訂「申訴處理須知」（CAMC-CQ-005）公告於中心網站，以明確申辦作業，其相關程序、權責及處理則依「申訴處理須知」（CAMC-CQ-005）申訴委員會之相關規範辦理。抱怨之處理：另訂「抱怨處理須知」（CAMC-CQ-006）公告於中心網站，以明確申辦作業，其相關程序、權責及處理則依「抱怨處理須知」（CAMC-CQ-006）授證組之相關規範辦理。

16.0 核定權責：本辦法制/修訂，由授證組主任委員核准後公告實施，並呈送授證組報備。

|  |  |
| --- | --- |
| 一張含有 文字, 字型, 螢幕擷取畫面, 設計 的圖片  自動產生的描述 | 文件編號：CAMC-CQ-004  版次：01 頁次：9/11 |
| 溫室氣體組織碳盤查人員資格檢定辦法 | 制訂： 113年03月31日 |
| 修訂： 年 月 日 |

附件一

資格檢定筆試申辦流程圖

一張含有 螢幕擷取畫面, 圓形, 設計 的圖片

自動產生的描述

一張含有 螢幕擷取畫面, 文字, 字型, 設計 的圖片

自動產生的描述

|  |  |
| --- | --- |
| 一張含有 文字, 字型, 螢幕擷取畫面, 設計 的圖片  自動產生的描述 | 文件編號：CAMC-CQ-004  版次：01 頁次：10/11 |
| 溫室氣體組織碳盤查人員資格檢定辦法 | 制訂： 113年03月31日 |
| 修訂： 年 月 日 |

附件一之二

一張含有 螢幕擷取畫面, 文字, 字型 的圖片

自動產生的描述

|  |  |
| --- | --- |
| 一張含有 文字, 字型, 螢幕擷取畫面, 設計 的圖片  自動產生的描述 | 文件編號：CAMC-CQ-004  版次：01 頁次：11/11 |
| 溫室氣體組織碳盤查人員資格檢定辦法 | 制訂： 113年03月31日 |
| 修訂： 年 月 日 |

附 件一之三

主、監考人遴選流程

一張含有 螢幕擷取畫面, Rectangle, 行, 黑色 的圖片

自動產生的描述